**“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”**

**INFORME N° 2**

A : Sra. YOJANA RODRIGUEZ SANCHEZ

Gerente general de Transportes Paquita S.R.L.

DE : Anthony Alexis Yarlequé Galán

Br. En Ingeniería Informática

ASUNTO : Labores realizadas en El Alto el día 06 de Agosto del 2018

Piura, 07 de Agosto de 2018

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla y al mismo tiempo informarle lo siguiente:

* Inicié labores haciendo limpieza a todos los ordenadores e impresoras de todas las oficinas e islas del grifo en El Alto, principalmente retirando el polvo que había en éstos para que no presenten alguna falla técnica.
* Ayudé a levantar el servidor con un problema de suspensión que presentó e impedía facturar en las computadoras del grifo. El problema se logró solucionar en menos de 10 minutos desde que se reportó el fallo.
* Creé el acceso directo del programa Print en el ordenador de la isla n° 3 del grifo solicitado por el Sr. Yhonny Gonzales. Dicho programa estaba almacenado en el servidor, este problema se habría presentado al momento que el servidor cayó.
* Apoyé con el inventario del almacén, levantando información de 5 anaqueles de 6, especificando la descripción, código del producto (en algunos casos) y la ubicación de estos.
* Hice una propuesta para mejorar el orden del almacén, enumerando cada anaquel y cada uno de sus distribuciones con una letra del abecedario (A-Z) desde arriba hacia abajo.
* Observé un ordenador en desuso cerca al almacén, el cual podría ser de buen uso en la oficina de gerencia donde está haciendo falta implementar uno. En el caso que se implemente un sistema para el control de almacén, esta podría servir para que el sistema pueda funcionar en ella y se debería hacer la compra de una computadora para instalarla en la oficina de gerencia.
* Para una mejor administración de las existencias en el almacén, propongo realizar un sistema para llevar el control del almacén y hacer que los inventarios no sean tan complejos y dificultosos de realizar.
* Se culminó las labores en el almacén haciendo limpieza de plásticos y cartones que no contenían nada en su interior y que no permitían que el almacén se encuentre en orden.
* Finalmente apoyé a la Sra. Evelyn con unos problemas que presentaba un archivo de Excel en el que estaba trabajando.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Br. ANTHONY ALEXIS YARLEQUÉ GALÁN

DNI: 72889097